

Утверждено
приказом Управления образования
администрации МР «Удорский»
от 30 декабря 2021 года № 01-06/937

(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних, выявления, предупреждения и устранения нарушений прав и
законных интересов несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно - правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 N 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года»;
- Законом Республики Коми от 23.12.2008 № 148-РЗ «О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Коми»;
- Письмом Минобрнауки России от 27.08.2018 N 07 5310 «О направлении Примерного порядка межведомственного взаимодействия по вопросам выявления, предупреждения и устранения нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних»;
- Совместным приказом Министерства образования РК № 280, МВД по РК № 488, Министерства труда и социальной защиты РК № 2611, Минздрава РК № 12/566 от 15.12.2015 «Об утверждении Порядка взаимодействия территориальных органов МВД России на районном уровне в Республике Коми, органов управления здравоохранения и медицинских организаций, учреждений социальной защиты и социального обслуживания, органов, осуществляющих управление в сфере образования, и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, органов опеки и попечительства Республики Коми по выявлению и пресечению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, связанных с жестоким обращением с детьми, и (или) совершения в отношении них иных противоправных действий»;
- Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, МО МР «Удорский» в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав и интересов.

1.2. Настоящее Положение разработано для целей упорядочения деятельности Управления образования администрации муниципального района «Удорский» (далее по тексту – Управление образования) и муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, расположенных на территории МО МР

«Удорский» (далее по тексту - ОО), по выявлению, учету, социально-педагогической реабилитации, оказанию квалифицированной и своевременной помощи несовершеннолетним детям, находящимся в социально опасном положении, а также их семьям, детям, проживающим в неблагополучных семьях, по предупреждению нарушения прав и законных интересов обучающихся (воспитанников) ОО, а также регламентации порядка взаимодействия Управления образования и ОО с субъектами профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МО МР «Удорский».

6.6. Категории семей, подлежащих учету в образовательных организациях.

Индивидуальная профилактическая работа в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних проводится в случаях:

6.6.1. Если они:

- не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению, жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания, несоблюдение санитарно-гигиенических условий, отсутствие заботы о состоянии здоровья детей);
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних (пьянство, употребление наркотических, токсических, психотропных средств, аморальный образ жизни, бродяжничество привлечены к уголовной и (или) административной ответственности, освобождены из мест лишения свободы, установлены факты лишения (ограничения) родительских прав в отношении предыдущих детей и т.д.);
- вовлекают детей в противоправные действия (Попрошайничество, проституция и т.д.);
- жестоко обращаются с детьми (нанесение физического, психического и морального ущерба ребенку).

6.6.2. Если семья имеет несовершеннолетнего, находящегося в социально-опасном положении.

6.7. Основаниями для постановки на внутриучрежденческий учёт семей являются:

6.7.1. В категорию «**семья, находящаяся в социально-опасном положении**» - сведения, поступившие в отношении родителей, указанных в пункте 6.5.1. настоящего положения, из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, в отношении несовершеннолетних членов семьи, предусмотренные пунктом 6.5.2. настоящего положения.

6.7.2. В категорию «**семья «группы риска**» - решение (заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений, актов обследования ЖБУ или других сообщений), принятое в отношении семьи уполномоченным структурным подразделением образовательной организации (Советом по профилактике), либо коллегиальным органом образовательной организации (педагогическим советом), утверждённое руководителем образовательной организации в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации (примерная форма заключения в приложение 8 к настоящему положению).

6.8. Порядок учета семей в образовательных организациях.

6.8.1. Руководитель образовательной организации принимает меры, в соответствии с локальным актом образовательной организации, разработанным в соответствии с федеральным законодательством, а именно:

1. В случае поступления информации из Территориальной комиссии по ДН и ЗП, ОМВД России по Республике Коми в отношении родителей (законных представителей), не надлежащим образом исполняющих свои родительские обязанности, а также сведений о постановке несовершеннолетнего на межведомственный профилактический учёт (п.6.5.

настоящего положения) с поручениями об организации в отношении них индивидуальной профилактической работы, визируются резолюцией руководителя образовательной организации пометкой: «Для постановки на учет» и незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учета.

Данные сведения могут вноситься в Журнал учета отдельных категорий несовершеннолетних и семей, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации. Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

В этом случае датой постановки семьи на учет в образовательной организации является дата фиксации сведений в Журнале учета.

С семьёй организуется проведение индивидуальной профилактической работы.

2. В случае непосредственного выявления сотрудниками образовательной организации семейного неблагополучия по причинам, указанным в пункте 6.5.1 данного положения, либо поступления информации от сторонних лиц:

2.1. В случае установления фактов или обстановки, способствующей причинению вреда здоровью (физического, психического, эмоционального) несовершеннолетним информация в обязательном порядке направляется в субъекты профилактики, обозначенные в п.5.4. настоящего положения.

2.2. В иных случаях сотрудниками образовательной организации (социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель обучающегося) организуется проведение проверки поступившей информации, с целью выяснения обстоятельств, причин и условий нарушения прав несовершеннолетних, в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации:

2.2.1. Не позднее 3-х рабочих дней со дня выявления признаков, указывающих на семейное неблагополучие, организуется проведение обследования жилищно-бытовых условий проживания обучающегося/воспитанника с составлением соответствующего акта (приложение 9 к настоящему Положению).

2.2.2. По результатам проведенной проверки поступившей информации, либо выявленному факту нарушения прав несовершеннолетнего (их) оформляется заключение, в резолютивной части которого должен содержаться вывод о том, что семья несовершеннолетнего (их) обладает признаками семей, отнесённых к «группе риска», нуждается в проведении определенного вмешательства в целях устранения выявленных факторов неблагополучия и недопущения перехода семьи в категорию «СОП», либо об отсутствии признаков неблагополучия.

2.2.3. Заключение (приложение 8 к настоящему положению) с приложением подтверждающих документов и акта обследования жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетнего (их) направляется руководителю образовательной организации или в уполномоченное структурное подразделение (Совет по профилактике) либо коллегиальный орган образовательной организации (педагогический совет) с информацией о необходимости постановки семьи на ВШУ в категорию «семья «группы риска» (форма представления о постановке семьи на учёт в приложении 10 к настоящему положению).

2.2.4. Представление о необходимости учета семьи рассматривается руководителем образовательной организации или уполномоченным структурным подразделением либо коллегиальным органом образовательной организации не позднее 10 дней с момента его получения.

2.2.5. По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете семьи несовершеннолетнего (их) и организации с ними индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших основанием неблагополучия;
- о нецелесообразности учета семьи.

2.2.6. В случае принятия решения об учете семьи несовершеннолетнего (их) и организации с ними индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших основанием неблагополучия, информация о семье, подлежащей учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета (при его наличии).

2.2.7. Решение уполномоченного структурного подразделения либо коллегиального органа образовательной организации оформляется в виде протокола заседания либо в иной форме в соответствии с локальным нормативным актом, определяющим порядок деятельности указанного подразделения либо органа.

2.2.8. Выше обозначенное решение утверждается приказом руководителя образовательной организации о необходимости учета семьи.

2.2.9. Решение об учете семьи в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (их);
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;
- Управления образования АМР «Удорский» (для организации внутриведомственного или межведомственного взаимодействия).

7. Порядок организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними/семьями

7.1. Образовательные организации проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних и семей при наличии одного из следующих документов:

- а) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательной организации;
- б) приговор, определение или постановление суда;
- в) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- г) заключение, утвержденное руководителем образовательной организации, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

7.2. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями определяются образовательной организацией с учетом положений статьи 7 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ.

7.3. В случае если индивидуальная профилактическая работа проводится на основании заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей, она может быть прекращена также на основании заявления указанных лиц.