

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Благодеевская средняя общеобразовательная школа
имени Героя России А.А.Власенкова»**

ПРИКАЗ

пгт. Благодеево

от 25 марта 2025 г.

№ 01-09/ 84

**Об организации работы детского оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием в 2025 году**

Руководствуясь статьей 28 «Компетенция, права, обязанность и ответственность образовательной организации», Закона «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях обеспечения реализации прав детей, проживающих в Удорском районе, на отдых, оздоровление и занятость в 2025 году, организации занятости детей в каникулярное время, в том числе из числа семей, находящихся в социально опасном положении, профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в соответствии с законодательством работу детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (далее ДОЛ) для обучающихся МОУ «Благодеевская СОШ имени Героя России А.А.Власенкова» в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет (включительно) с охватом 30 человек.
2. Установить:
 - сроки работы лагеря - с 23.06.2025г. по 04.07.2025г.;
 - количество смен – одна;
 - продолжительность работы смены -10 дней;
 - режим пребывания детей в лагере - с 9.00-14.30;
 - режим питания – двухразовый.
3. Утвердить сроки проведения противоклещевой обработки до 25.05.2025г.
4. Назначить:
 - 4.1. Начальником ДОЛ – Смирнову В.В.
 - 4.2. Воспитателями:
 - Богданову Т.В. – учитель английского языка
 - Горальник М.Г. - учителя начальных классов
 - Забелинскую С.Е., педагог-библиотекарь
 - Отрошенко М.А. - учителя начальных классов
 - 4.3. Уборщиком – Ермолину Л.С.
5. Установить:
 - денежную норму расходов на питание одного ребенка 160 рублей в день, исходя из рекомендуемого набора продуктов питания и сложившихся средних цен на продовольственные товары;
6. Назначить ответственным за организацию питьевого режима Смирнову В.В.:
7. Питьевой режим организуется посредством установки с дозированным розливом воды и организуется посредством выдачи кипяченой питьевой воды.
- 8.Подготовить кабинеты №: 5, 6 и 7, спортивный зал, актовый зал, кабинет медицинского обслуживания для работы ДОЛ в срок до 23.06.2025 г. Ответственный Нагаева А.В., заместитель директора по АХР.

9.Определить по согласованию с ГБУЗ РК «Удорская ЦРБ» Вычужанину П.Н., медицинского работника, ответственной за медицинское обслуживание оздоровительного лагеря с дневным пребыванием.

10.Разработать программу воспитательной работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием.

Ответственная: МIRONЮК А.Л.

11. Смирновой В.В., начальнику ДОЛ подготовить всю необходимую документацию для открытия детского оздоровительного лагеря;

12.Подготовить акт готовности МОУ «Благовеская СОШ имени Героя России А.А.Власенкова» к открытию детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

12.1. Утвердить комиссию в составе:

Председатель:

-Букина Т.В. заместитель директора по ВР.

Члены комиссии:

-Нагаева А.В. – заместитель директора по АХР;

-Смирнова В.В. – учитель начальных классов, начальник ДОЛ;

-Забелинская С.Е. - соц.педагог;

-Ермолина Л.С. - родитель (законный представитель)

13. Утвердить:

- Режим дня работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (Приложение 1);

-Штатное расписание (Приложение №2);

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.В.Барышева

Приложение №1
к приказу № 01-18/ 70 от 11 марта 2025г.

Режим дня
работы оздоровительного лагеря
с дневным пребыванием детей

8.45 – 9.00 – прием детей

9.00 – 9.10 – линейка

9.10 – 9.30 – утренняя зарядка

9.30 – 10.00 – подготовка к завтраку, завтрак

10.00 – 13.00 – общелагерные мероприятия и отрядные дела

13.00 – 13.20 – подготовка к обеду, обед

13.30 – 14.00 – подведение итогов дня

14.00-14.30 – линейка, уход домой